



# PROGRAMME EFFICACITÉ AUGMENTÉE

## OBJECTIFS

- Amener chaque collaborateur à son meilleur niveau de performance possible
- Réussir à vous positionner comme le leader naturel de l'équipe
- Définir une organisation optimale pour votre équipe et pour vous-même
- Inscire vos changements et vos décisions dans la durée

## MÉTHODOLOGIE

- Ateliers de mise en application
- Séances en groupe et en individuel
- Groupe privé d'échanges et d'analyse de pratiques
- Utilisation de notre boîte à outils spécifique avec des techniques exclusives : ERICA™, Canoë du Management®, Technique MeRLUn™, Flow-at-Work®...

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Recueil des attentes en amont de la formation
- Validation des acquis en cours de formation
- Validation des acquis à l'issue de la formation

## PUBLIC CONCERNÉ

Dirigeants de TPE / PME entre 5 et 30 collaborateurs

## PREREQUIS

Aucun

## DURÉE

9 séances de 1h30 soit 13,5 heures, réparties sur une période de 12 semaines

## PARTIE 1 : CONSTRUIRE UN OUTIL PERFORMANT POUR MANAGER ET FAIRE PROGRESSER VOTRE ÉQUIPE

- L'élément indispensable à prendre en compte pour être dirigeant et manager à la fois
- L'identification de votre posture managériale prédominante actuelle
- La réalisation d'une cartographie de votre équipe pour identifier la maturité et l'implication actuelle de chaque collaborateur

## PARTIE 2 : AMENER CHAQUE COLLABORATEUR À SON MEILLEUR NIVEAU DE PERFORMANCE POSSIBLE

- La seule et unique manière de mettre vos collaborateurs dans l'effort et les faire progresser
- La création d'une véritable routine pour le suivi de vos collaborateurs
- La vraie délégation, levier de motivation: enjeux et limites

## PARTIE 3 : ANIMER SON ÉQUIPE AU QUOTIDIEN ET MOBILISER L'ENSEMBLE DES MEMBRES

- Les quatre façons d'animer votre équipe pour favoriser l'implication de tous vos collaborateurs
- Quel acte d'animation mettre en place pour quel objectif
- La mise en place d'un système d'animation solide et réaliste en fonction de votre contexte de travail

## PARTIE 4 : SAVOIR IDENTIFIER ET ANTICIPER LES RISQUES RELATIONNELS

- Les 3 comportements inopportuns qui vous empêchent de vous affirmer efficacement face à vos collaborateurs
- L'identification de votre prédominance
- Les fortes émotions (de colère ou de peur) qui mettent en péril votre légitimité managériale : comment les gérer



## CATEGORIE D'ACTION DE FORMATION

Acquisition

## NOMBRE DE PARTICIPANTS

Entre 3 et 8 personnes

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCES

Confirmation d'inscription au minimum 2 semaines avant le démarrage de la formation

## ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES

Nous contacter pour les conditions d'accueil et d'accès

## TARIF

2500 € HT soit 3000 € TTC

Cette somme comprend l'intégralité des frais de formation

## CONTACT

Joëlle Murer - Sylvia Ritz  
contact@yellow-bridge.fr

## PARTIE 5 : MUSCLER SON LEADERSHIP ET S'ANCRER DANS SA POSTURE DE DIRIGEANT

- Le développement de son comportement d'affirmation et de son leadership
- Le recadrage : comment exprimer un désaccord de façon affirmée et bienveillante
- L'adoption de réflexes de communication pour gagner en compréhension et en efficacité

## PARTIE 6 : ORGANISER SON QUOTIDIEN POUR AUGMENTER SA PROPRE EFFICACITÉ

- Sa propre valeur ajoutée : réussir à se recentrer sur les actions clés
- La modification de simples habitudes pour gagner un temps précieux
- Une organisation personnelle plus fluide pour gagner en efficacité